



Številka: 330-2/2026-12

Datum: 30. 9. 2026

Občina Vipava, Glavni trg 15, 5271 Vipava na podlagi 8. člena Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Vipava (Uradni list RS, št. 55/2025), Odloka o proračunu Občine Vipava za leto 2026 (Uradni list RS, št. 110/2025, s spremembami) in Sklepa o izboru ukrepov in določitvi intenzivnosti pomoči za izvedbo Javnega razpisa za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Vipava za leto 2026 št. 330-2/2026-2, objavlja

JAVNI RAZPIS

za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Vipava za leto 2026 – II. del

I. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Občina Vipava (v nadaljevanju Občina) razpisuje ukrep pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja, in sicer ukrep enkratne občinske pomoči – štipendiranje za dijake in študente v srednjih poklicnih in strokovnih izobraževalnih programih s področja kmetijstva.

II. VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV

Sredstva v višini 30.000,00 EUR so zagotovljena na postavki »11006 - Strukturni ukrepi v kmetijstvu« v proračunu Občine Vipava za leto 2026 z Odlokom o proračunu Občine Vipava za leto 2026 (Uradni list RS, št. 110/2025, s spremembami).

Sredstva se bodo dodeljevala v določeni višini za posamezne namene kot nepovratna sredstva skladno s Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Vipava (Uradni list RS, št. 55/2025, v nadaljevanju: Pravilnik).

III. SPLOŠNA DOLOČILA

Za opredelitev posameznih pojmov veljajo definicije, kot so opredeljene v 4. členu Pravilnika.

Sredstva se dodelijo za naslednje namene (vrste pomoči in ukrepov):

- Ostali ukrepi občine:
 - UKREP 5: Enkratne občinske pomoči – štipendiranje za dijake in študente v srednjih poklicnih in strokovnih izobraževalnih programih s področja kmetijstva.

Okvirna višina razpisanih sredstev za UKREP 5 v okviru tega javnega razpisa znaša 5.000,00 EUR.

Upravičenci do pomoči so:

- pri UKREPU 5: dijaki in študentje s stalnim prebivališčem v občini Vipava, ki se šolajo v srednjih strokovnih in srednjih poklicnih programih, ter višjih/visokih izobraževalnih programih povezanih s kmetijstvom. Med te ne sodijo dijaki in študenti veterinarske smeri.

Posamezni vlagatelj se lahko prijavi na razpis le z eno vlogo za posamezni ukrep.

Glede ostalih pogojev, ki niso določeni s tem javnim razpisom, veljajo določila Pravilnika.

IV. UKREPI, VIŠINA SREDSTEV, PREDMET PODPORE, UPRAVIČENCI, UPRAVIČENI STROŠKI

OSTALI UKREPI OBČINE

UKREP 5: Enkratne občinske pomoči – štipendiranje za dijake in študente v srednjih poklicnih in strokovnih izobraževalnih programih s področja kmetijstva

1. Namen in cilj ukrepa je finančna pomoč pri izobraževanju dijakov in študentov v kmetijskih programih, v okviru rednega šolanja v katerega so vključeni predvideni nasledniki kmetijskih gospodarstev na območju Občine Vipava. Cilj ukrepa je dvig ravni izobrazbe predvidenih prevzemnikov kmetijskih gospodarstev. Pogoj za pridobitev pomoči je stalno prebivališče dijaka ali študenta v občini.

2. Višina pomoči znaša do 300 EUR neto na dijaka, študenta v šolskem letu.

3. Pogoj za pridobitev pomoči:

- stalno prebivališče dijaka ali študenta v občini,
- izjava nosilca kmetijskega gospodarstva, da je dijak/študent predviden za prevzemnika kmetije,
- kopijo potrdila o vpisu v programe iz 5. točke v tekočem šolskem/študijskem letu,
- potrdilo o katastrskem dohodku nosilca kmetijskega gospodarstva.

4. Do pomoči skladno s tem ukrepom so upravičeni samo tisti vlagatelji, ki v šolskem/študijskem letu uspešno zaključijo letnik za katerega uveljavljajo sredstva. V primeru neizpolnitve tega pogoja se dodeljena sredstva vračajo na poziv Občine Vipava. Namensko rabo sredstev, pridobljenih pod pogoji tega ukrepa, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti župan.

5. Upravičenci do sredstev so tisti vlagatelji, ki so predvideni za naslednike kmetij in so udeleženci izobraževanja kmetijskih programov:

A.: srednjih poklicnih in strokovnih izobraževalnih programov s področja kmetijstva:

A.1.: nižje poklicno izobraževanje (NPI, trajanje 2 leti)

- Pomočnik v biotehnikih in oskrbi

A.2.: srednje poklicno izobraževanje (SPI, trajanje 3 leta)

- Cvetličar
- Gospodar na podeželju
- Gozdar
- Mehanik kmetijskih in delovnih strojev

- Vrtnar

A.3.: srednje strokovno izobraževanje (SSI, trajanje 4 leta)

- Kmetijsko-podjetniški tehnik
- Hortikulturni tehnik
- Gozdarski tehnik
- Naravovarstveni tehnik

A.4.: poklicno tehniško izobraževanje (PTI, trajanje 2 leti)

- Kmetijsko-podjetniški tehnik
- Hortikulturni tehnik

B.: Visokošolskih, višješolskih in univerzitetnih programov:

B.1.: Biotehnična fakulteta UL

- Gozdarstvo in obnovljivi gozdni viri (I. bolonjska stopnja – univerzitetni študij)
- Kmetijstvo – agronomija (I. bolonjska stopnja – univerzitetni študij)
- Kmetijstvo – zootehnika (I. bolonjska stopnja – univerzitetni študij)
- Gozdarstvo (I. bolonjska stopnja – visokošolski strokovni študij)
- Kmetijstvo – agronomija in hortikultura (I. bolonjska stopnja – visokošolski strokovni študij)
- Kmetijstvo – živinoreja (I. bolonjska stopnja – visokošolski strokovni študij)
- Agronomija (II. bolonjska stopnja – magistrski študij)
- Gozdarstvo in upravljanje gozdnih ekosistemov (II. bolonjska stopnja – magistrski študij)
- Hortikultura (II. bolonjska stopnja – magistrski študij)
- Znanost o živalih (II. bolonjska stopnja – magistrski študij)

B.2.: VIŠJA STROKOVNA ŠOLA - Biotehniški center Naklo

- Upravljanje podeželja in krajine (višješolski strokovni program 6/1)
- Hortikultura (višješolski strokovni program 6/1)

B.3.: Fakulteta za kmetijstvo in biosistemske vede Univerze v Mariboru

- Agrikultura in okolje (I. bolonjska stopnja – univerzitetni študij)
- Agrarna ekonomika in razvoj podeželja (I. bolonjska stopnja – visokošolski strokovni študij)
- Agronomija – okrasne rastline, zelenjava in poljščine (I. bolonjska stopnja – visokošolski strokovni študij)
- Ekološko kmetijstvo (I. bolonjska stopnja – visokošolski strokovni študij)
- Vinogradništvo, vinarstvo in sadjarstvo (I. bolonjska stopnja – visokošolski strokovni študij)
- Živinoreja (I. bolonjska stopnja – visokošolski strokovni študij)
- Agrarna ekonomika (II. bolonjska stopnja – magistrski študij)
- Kmetijstvo (II. bolonjska stopnja – magistrski študij)

B.4.: Fakulteta za matematiko, naravoslovje in informacijske tehnologije Univerze na Primorskem

- Agronomija (I. bolonjska stopnja – visokošolski strokovni študij)

B.5.: Fakulteta za vinogradništvo in vinarstvo Univerze v Novi Gorici

- Vinogradništvo in vinarstvo (I. bolonjska stopnja – visokošolski strokovni študij)
- Vinogradništvo in vinarstvo (II. bolonjska stopnja – magistrski študij)

B.6.: Visoka šola za upravljanje podeželja Grm Novo mesto

- Upravljanje podeželja (I. bolonjska stopnja – visokošolski strokovni študij)

B.7.: Višja strokovna šola Šolskega centra Ptuj

- Upravljanje podeželja in krajine

B.8.: Višja strokovna šola Postojna

- Gozdarstvo in lovstvo

B.9.: Višja strokovna šola Šolskega centra Šentjur

- Upravljanje podeželja in krajine

B.10.: Višja strokovna šola za hortikulturo in vizualne umetnosti Celje

- Hortikultura

B.11.: Višja strokovna šola Šolskega centra Nova Gorica

- Upravljanje podeželja in krajine

B.12.: Višja strokovna šola Centra biotehnike in turizma Grm Novo mesto

- Upravljanje podeželja in krajine

V. ROK ZA PREDLOŽITEV PRIJAV IN NAČIN PREDLOŽITVE

Javni razpis je odprt **od dneva objave do 30. 10. 2026**. Sredstva se dodelijo upravičencem, katerih vloge izpolnjujejo pogoje in merila javnega razpisa, **do porabe razpoložljivih sredstev po vrstnem redu prispetja popolnih vlog.**

Sredstva na razpisu lahko ostanejo nerazporejena, v kolikor ne zadoščajo za pokrivanje celotnega planiranega sofinanciranja, opredeljenega v finančni konstrukciji vloge, ki bi bila naslednja upravičena do sofinanciranja.

Vlagatelji morajo pisno vlogo z oznako: »NE ODPIRAJ! – VLOGA NA JAVNI RAZPIS KMETIJSTVO 2026 – II. DEL« oddati v zaprti ovojnici z naslovom pošiljatelja na hrbtni strani v zgornjem delu ovojnice. Vlogo je treba oddati najpozneje do 30. 10. 2026 po navadni ali priporočeni pošti na naslov Občina Vipava, Glavni trg 15, 5271 Vipava, ali osebno na sedežu Občine Vipava, v poslovnem času občinske uprave.

Za predložitev vlog velja prejemna teorija. Občina Vipava mora vlogo, poslano po pošti, prejeti do izteka prijavnega roka (do 30. 10. 2026), četudi je poslana z navadno ali priporočeno pošiljko.

Prijave, ki ne bodo oddane pravočasno oziroma ne bodo pravilno opremljene, bodo s sklepom zavržene.

Upravičenci bodo o rezultatu obravnave njihove vloge obveščeni z odločbo najpozneje v roku 30 dni po zaključku razpisa.

VI. ODPIRANJE IN OBRAVNAVA VLOG

Odpiranje prispelih vlog se bo izvedlo enkratno, v roku 10 delovnih dni od izteka prijavnega roka. Odpiranje vlog ni javno.

Strokovna komisija, imenovana s sklepom župana Občine Vipava, bo vloge odprla in obravnavala ter v primeru nepopolno izpolnjenih prijav vlagatelje pozvala, da v določenem roku vlogo dopolnijo. V primeru, da vloga v zahtevanem roku ne bo dopolnjena, bo s sklepom zavržena kot nepopolna.

Komisija bo opravila strokovni pregled popolnih vlog ter jih ocenila na podlagi pogojev in meril, navedenih v javnem razpisu.

O dodelitvi sredstev upravičencem po tem javnem razpisu odloča na predlog strokovne komisije občinska uprava z odločbo.

Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vloži pritožbo županu v roku 8 dni od prejema odločbe. Odločitev župana je dokončna.

Prejemniki pomoči bodo na podlagi odločbe o dodelitvi sredstev sklenili pogodbo z Občino Vipava. S pogodbo bo natančneje urejen način in pogoji koriščenja sredstev ter izplačilo le-teh.

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi izpolnjenega in podpisanega zahtevka za izplačilo sredstev, ki je del prijavnega obrazca, in podpisane pogodbe. Upravičencem se v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna, izplačilo dotacij izvede tako, da se sredstva iz proračuna občine izplačajo neposredno upravičencu.

VII. NADZOR IN SANKCIJE

Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem javnem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih, občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti župan.

Prejemnik mora vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi, da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke. V tem primeru upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev na podlagi Pravilnika za naslednji dve leti.

Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po Pravilniku, deset let od datuma prejema pomoči iz Pravilnika.

VIII. KRAJ IN ČAS, KJER LAHKO PREDLAGATELJI DVIGNEJO RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Interesenti oddajo vlogo z zahtevanimi prilogami na posebnem obrazcu – vlogi, ki jo lahko dvignejo v tajništvu Občine Vipava (Glavni trg 15, 5271 Vipava) ali jo natisnejo iz spletne strani Občine Vipava (<https://obcina.vipava.si>).

Brezplačna razpisna dokumentacija je od dneva objave razpisa do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Vipava ali pa jo v tem roku zainteresirani lahko po predhodni najavi na

telefonsko številko 05 36 43 410 dvignejo na Občini Vipava, Glavni trg 15, 5271 Vipava, oziroma lahko na navedeni številki zaprosijo za pošiljanje razpisne dokumentacije po pošti.

Dodatne informacije lahko zainteresirani dobijo na Občini Vipava (kontaktna oseba: Eva Glavaš, tel. št.: (05) 36 43 420).



mag. Anton Lavrenčič
župan